



(ime in priimek starša/zakonitega zastopnika otroka)

(naslov starša/zakonitega zastopnika otroka)

VLOGA ZA DALJŠI IZOSTANEK OD POUKA

Spoštovani/-a

(ime in priimek razrednika)

Spodaj podpisani/-a prosim, če je lahko moj otrok _____,
(ime in priimek otroka – velike tiskane črke)

iz _____ razreda, odsoten/-a od pouka od _____ do _____ oziroma
_____ šolskih dni.

Razlogi za izostanek otroka:

S podpisom izjavljam, da bo otrok v čim krajšem času nadoknadil zamujene šolske obveznosti, ki so posledica te odsotnosti.

Kraj in datum: _____

Podpis starša/zakonitega zastopnika:

Na podlagi določil Zakona o OŠ je učencu/ki dovoljen daljši izostanek od pouka v trajanju
_____ dni.

Podpis ravnatelja:

žig



Na podlagi 53. člena Zakona o OŠ morajo starši ob vsakem izostanku učenca šoli sporočiti vzrok izostanka. Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu.

INFORMACIJA O OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV ZAKON

Upravljalca osebni podatkov je OŠ Polhov Gradec. Upravljalca bo osebne podatke obdeloval za namen ugotavljanja upravičenosti do izostanka od pouka. Podatki se bodo obdelovali na podlagi 53. čl. Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23, 16/24 in 54/25).

Upravljalca bo hranil in varoval osebne podatke skladno z roki določenimi v klasifikacijskem načrtu upravljalca in na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Upravljalca bo omogočil obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom: pooblaščenim zaposlenim, pooblaščenim osebam, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu upravljalca, osebam, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov. Upravljalca ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov. Osebni podatki se ne prenašajo v tretje države ali mednarodne organizacije. Zagotovitev podatkov je obvezna ter je zakonska ali pogodbeno obveznost. V primeru, da osebni podatki ne bodo zagotovljeni, obravnava postopka ne bo možna.

Posameznik ima glede osebnih podatkov, ki se nanašajo nanj, pravico do seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa in prenosljivosti (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenca in sodnim varstvom pravic - pritožbo lahko podate Informacijskemu pooblaščenca (naslov: Dunajska 22, 1000 Ljubljana, e-naslov: gp.ip@ip-rs.si telefon: 012309730, spletna stran: www.ip-rs.si). Podrobnejše informacije o tem, kako upravljalca ravna z osebnimi podatki, so na voljo na preko kontaktnih podatkov pooblaščenca osebe za varstvo osebnih podatkov: e-pošta: dpo@virtuo.si ter na spletnih straneh upravljalca.